|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐT VĨNH THUẬN**TRƯỜNG TH&THCS****VĨNH BÌNH BẮC** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |
| Số: /HD-TH&THCS | *Vĩnh Bình Bắc, ngày 25 tháng 10 năm 2024*  |

**HƯỚNG DẪN**

**Về việc ôn tập, kiểm tra giữa kỳ I năm học 2024-2025**

 *Căn cứ Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông;*

*Thực hiện Quyết định số 2275/QĐ-UBND ngày 13/8/2024 của Ủy ban nhân dân (UBND) tỉnh về ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;*

*Thực hiện công văn số 3522/SGDĐT-GDPT-GDTX ngày 16/10/2024 của SGD&ĐT Kiên Giang V/v hướng dẫn thực hiện kiểm tra, đánh giá định kì cấp trung học cơ sở, trung học phổ thông từ năm học 2024-2025;*

*Căn cứ kế hoạch số 85/KH-TH&THCS ngày 06/9/2024 của Hiệu trưởng trường TH&THCS Vĩnh Bình Bắc về kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025;*

*Căn cứ kế hoạch số 86/KH-TH&THCS ngày 07/9/2024 của Hiệu trưởng trường TH&THCS Vĩnh Bình Bắc về kế hoạch thực hiện nhiệm vụ giáo dục THCS năm học 2024-2025;*

Nay nhà trường xây dựng kế hoạch kiểm tra giữa kỳ I năm học 2024-2025 như sau:

**I. Mục đích yêu cầu**

**1. Mục đích**

- Nhằm đánh giá việc thực hiện chương trình, quá trình tổ chức dạy học của giáo viên và kiểm tra năng lực của học sinh trong giữa kỳ I.

- Kết quả kiểm tra giữa kỳ I là cơ sở để cấp quản lý, giáo viên đánh giá quá trình tổ chức dạy học qua môi trường internet, rút ra những kinh nghiệm trong công tác chỉ đạo, quản lý và thực hiện của đơn vị, góp phần thúc đẩy việc thực hiện đổi mới phương pháp dạy học, đổi mới kiểm tra đánh giá để nâng cao chất lượng dạy học trong thời gian tới.

**2. Yêu cầu**

- Các tổ triển khai thực hiện kiểm tra các môn học theo hướng dẫn của bộ phận chuyên môn và thực hiện triển khai kế hoạch kiểm tra giữa kỳ I theo đúng văn bản. Việc tổ chức biên soạn đề, hình thức giao đề, hình thức kiểm tra, tiến hành kiểm tra nghiêm túc theo đúng yêu cầu của chương trình, đảm bảo an toàn, chính xác, bảo mật tuyệt đối;

- Việc tổng hợp báo cáo kết quả giữa kỳ I phải đảm bảo đúng quy trình, tính trung thực, chính xác theo đúng thời gian quy định. Những thông tin về kiểm tra được công khai minh bạch cho GV và HS biết;

- Qua kết quả kiểm tra giữa kỳ I, Tổ CM tập trung triển khai, tiếp tục bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo học sinh yếu, kém trong học kỳ I để nâng cao chất lượng cuối học kỳ I năm học 2024-2025.

**II. RA ĐỀ KIỂM TRA**

**1. Nội dung kiểm tra:**

- Nội dung kiểm tra, đánh giá định kỳ được thực hiện từ tuần đầu học kì đến tuần thực hiện bài kiểm tra đánh giá định kì của học kì đó.

- Ngữ liệu sử dụng trong bài kiểm tra, đánh giá phải đáp ứng yêu cầu cần đạt của môn học, đảm bảo bao quát các mức độ nhận thức theo diện rộng (ở mức độ nhận biết và thông hỉểu), đồng thời phải đảm bảo sự phân hóa (ở mức độ vận dụng và vận dụng cao) cho phù hợp.

- Đối với bài kiểm tra, đánh giá bằng các dự án học tập hoặc bài thực hành phải có đầy đù tiêu chí đánh giá đảm bảo yêu cầu cần đạt của môn học. Các tiêu chí được xác định qua các nhiệm vụ như: Quá trình tiếp nhận nhiệm vụ, quá trình thực hiện nhiệm vụ và kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập, kết quả đánh giá giữa học sinh với nhau và kết quả đánh giá của giáo viên với học sinh... Các tiêu chí được công bố cho học sinh trước khi thực hiện dự án học tập hoặc bài thực hành.

Ra đề theo đúng văn bản 3522/SGDĐT-GDTrH&GDTX ngày 16/10/20214 của Sở Giáo dục và Đào tạo Kiên Giang

- Kiểm tra được những kiến thức cơ bản, khả năng vận dụng và kỹ năng thực hành của học sinh trong phạm vi chương trình môn học;

- Nội dung kiểm tra phải đảm bảo tính khoa học, chính xác, chặt chẽ và phù hợp với đối tượng HS của trường. Đề kiểm tra phải thể hiện đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh, phân hóa trình độ từng đối tượng HS và phù hợp với thời gian làm bài từng bộ môn. Đối với môn Ngữ văn, tránh sử dụng những văn bản, đoạn trích đã được học trong sách giáo khoa để làm ngữ liệu kiểm tra đánh giá năng lực đọc hiểu và viết trong các đề kiểm tra định kì nhằm khắc phục tình trạng học sinh chỉ học thuộc bài hoặc sao chép nội dung tài liệu có sẵn[[1]](#footnote-1)

+ Thời gian làm bài 90 phút đối với môn Toán và Ngữ văn; Tiếng Anh, LS&ĐL và KHTN 60 phút, 45 phút đối với các môn còn lại.

- Nội dung chương trình đề kiểm tra tính đến hết tuần 8 học kỳ I.

- Hình thức ra đề kiểm tra trắc nghiệm kết hợp với tự luận.

- Riêng môn Tiếng anh, giáo viên dạy ôn tập, ra đề cương thực hiện theo Công văn số 1262/SGDĐT-GDTrH ngày 03/10/2014 của Sở Giáo dục và Đào tạo, về việc triển khai kiểm tra đánh giá định hướng phát triển năng lực môn Tiếng anh cấp Trung học từ năm học 2014-2015. Phần nghe chiếm 2 điểm (20%) - Sử dụng công cụ google form để học sinh thực hiện.

**2. Các bước xây dựng đề kiểm tra, đánh giá định kì**

Bước 1: Xác định mục đích của đề kiểm tra.

Bước 2: Xác định hình thức đề kiểm tra.

Bước 3: Thiết lập ma trận, bảng đặc tả đề kiểm tra.

Bước 4: Biên soạn câu hỏi theo ma trận, bảng đặc tả.

Bước 5: Xây dựng hướng dẫn chấm và thang điểm.

Bước 6: Xem xét lại việc biên soạn đề kiểm tra.

Yêu cầu tổ chuyên môn thực hiện đầy đủ các bước xây dựng đề kiểm tra, đánh giá định kỳ. Thực hiện nghiêm túc việc thiết lập ma trận, bảng đặc tả đề kiểm tra trước khi biên soạn câu hỏi.

 **2. Hình thức đánh giá định kì**

 - Đánh giá bằng nhận xét đối với các môn học/hoạt động: Giáo dục thể chất, Nghệ thuật, Âm nhạc, Mĩ thuật, Nội dung giáo dục của địa phương, Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp; kết quả học tập theo môn học được đánh giá bằng nhận xét theo 01 (một) trong 02 (hai) mức: Đạt, Chưa đạt.

- Đánh giá bằng nhận xét kết hợp đánh giá bằng điểm số đối với các môn học còn lại trong Chương trình giáo dục phổ thông; kết quả học tập theo môn học được đánh giá bằng điểm số theo thang điểm 10, nếu sử dụng thang điểm khác thì phải quy đổi về thang điểm 10. Điểm đánh giá là số nguyên hoặc số thập phân được lấy đến chữ số thập phân thứ nhất sau khi làm tròn số.

**III. Thời gian kiểm tra và lịch kiểm tra**

**1. Lịch kiểm tra**

Có lịch riêng

**2. Thời gian kiểm tra**

 Tuần 09 (Từ ngày 7-09/10/2024)

**III. Hình thức kiểm tra**

Kiểm tra tập trung, được thực hiện thông qua: bài kiểm tra (trên giấy hoặc trên máy tính), bài thực hành, dự án học tập.

**IV. Bộ đề kiểm tra**

- Mỗi 1 môn của một khối lớp gồm có 1 bộ đề; không cần đề chẳn, lẻ.

- Mỗi đề cấu trúc gồm: Theo công văn 3522 của SGD

**V. Tổ chức ra đề, coi kiểm tra, chấm bài kiểm tra.**

- Chuyên môn nhà trường chỉ đạo tổ chức chấm kiểm tra tập trung tại trường, vào điểm giữa kỳ sau 01 ngày kiểm tra

- Coi thi theo lịch riêng.

**VI. Tổ chức thực hiện**

- Tổ chuyên môn căn cứ vào phân phối chương trình và khung kế hoạch thời gian năm học, yêu cầu giáo viên xây dựng đề kiểm tra, bám sát nội dung, yêu cầu đảm bảo các em học sinh kiểm tra giữa kỳ I đạt kết quả cao.

- Tổ chuyên môn kiểm tra, duyệt phải đảm bảo đúng quy định và góp ý kịp thời cho giáo viên chỉnh sữa kịp thời gian.

- Giáo viên coi kiểm tra, chấm bài thực hiện nghiêm, đúng quy định.

**VII. Tổ chức rút kinh nghiệm**

Tổ chuyên môn đánh giá rút kinh nghiệm về hình thức kiểm tra, nội dung kiểm tra, kết quả kiểm tra của học sinh giữa kỳ I; điều chỉnh hoặc bổ sung vào kế hoạch của tổ chuyên môn và giáo viên bộ môn để thực hiện trong cuối kỳ I nhằm đạt kết quả tốt hơn vào cuối học kỳ I;

Trên đây là hướng dẫn kiểm tra giữa kỳ I năm học 2024-2025 của trường TH&THCS Vĩnh Bình Bắc. Trong quá trình thực hiện nếu có gì vướng mắc liên hệ trực tiếp đồng chí Thông để tham mưu, hướng dẫn thêm./.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  **KT. HIỆU TRƯỞNG**  **PHÓ HIỆU TRƯỞNG** **Lê Văn Thông** |
| ***Nơi nhận:*** **-** Hiệu trưởng (báo cáo); - TCM (thực hiện);**-** Lưu. |

1. Công văn số 3175/BGDĐT-GDTrH ngày 21/7/2022 của Bộ GDĐT hướng dẫn đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá môn Ngữ văn ở trường phổ thông. [↑](#footnote-ref-1)